

[한국보건산업진흥원 공고 제2026-208호]

「중국 추계 의료기기전시회(CMEF Beijing 2026)」
운영 수행기관 모집 공고(연장)

국내 의료기기 기업의 글로벌 진출 및 수출입 애로 해소를 지원하기 위한 「2026년 바이오헬스 글로벌 진출 지원 사업 (K-VIP : Korea BioHealth Value-up Innovation Program)」 2026년 중국 추계 의료기기전시회(CMEF Beijing 2026)」 운영 수행기관을 다음과 같이 모집 공고하오니 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2026년 6월

한국보건산업진흥원장



※ 붙임1. 사업신청서(양식), 2. 사업운영 지침

공고요약

중국 추계 의료기기전시회(CMEF Beijing 2026) 운영 수행기관 모집 공고

공고명		중국 추계 의료기기전시회(CMEF Beijing 2026) 운영 수행기관 모집 공고	
▶ 지원목적			
○ 국내 의료기기 기업의 중국 시장 진출 및 수출 확대를 지원하기 위해 중국 추계 의료기기전시회(CMEF Beijing 2026) 한국관 운영 - AI 및 디지털 의료기기를 포함한 '(가칭) AgeTech 통합관'으로 운영 예정 ○ 중국 의료기기 시장 내 국내 기업의 제품 홍보 및 브랜드 인지도 제고를 지원하고, 현지 바이어·유통사·의료기관 등과의 비즈니스 교류 기회 확대			
▶ 지원대상			
지원대상		세부사항	
국내 유관기관 및 단체		· 중국 의료기기 분야 전시회 운영 경험*과 현지 네트워크를 보유한 기관 혹은 단체 * CMEF 등 중국 내 의료기기 분야 국제 전시회 운영 또는 한국관 참가 지원 실적 보유 ** 컨소시엄 구성 시 전시관 설계·시공 및 현장 운영 역량을 보유한 전문기업(장치사)을 수행기관으로 포함하여 전시관 구성 계획을 제안해야 함	
▶ 지원규모 및 주요 수행내용			
○ 지원규모 : 연간 250백만원 (1개소, 컨소시엄) ○ 지원기간 : 협약일 ~ '26.11.30 / 선정 평가 과정에서 사업 계획 적절성에 따라 지원금액이 조정될 수 있음			
지원규모	협약 형태	수행 세부 내용	
1개소(컨소시엄) / 250백만원 (국고보조금)	단년도 (1년 이내)	○ 부스 임차 및 장치 등 운영 비용 관리, 한국관 참가기업 관리, 전시관 조성 및 계획 수립, 전시 현장 운영, 사후 성과관리 등 전반적인 사업 수행 ○ 중국 현지 네트워크를 활용한 바이어 발굴, 비즈니스 상담 지원 및 간담회 운영 ○ 참가기업의 전시 성과 제고를 위한 온오프라인 홍보·마케팅 활동 추진 등	
* 참가기업 모집은 한국보건산업진흥원에서 별도 진행 예정(8개사 이상 선정)			
▶ 성과목표 및 결과 활용			

	수행 경험 및 현지 네트워크 (15)	■ 중국 의료기기 분야 전시회 운영 또는 참가 지원 실적 ■ 중국 현지 바이어, 유통사, 의료기관 등 네트워크 보유 및 활용 역량
사업 운영 및 관리 체계 (50)	사업 내용의 타당성(15)	■ (가칭) AgeTech 통합관 운영 방향 및 전시 콘셉트의 적절성 ■ 한국관 부스 디자인 및 계획 수립의 독창성 및 시각적 효과 ■ 사업 계획의 구체성 및 차별성 ■ 사업 목표 달성을 위한 추진 전략의 타당성
	추진 계획 및 예산 운영의 적절성(15)	■ 수행체계 및 역할분담의 적절성 ■ 세부 추진일정의 구체성 및 실현 가능성 ■ 사업 예산 금액 산출의 타당성 ■ 예산 활용 계획의 구체성 및 타당성
	참가기업 지원방안(10)	■ 참가기업 사전·현장·사후 지원 계획의 적절성 ■ 참가기업 만족도 제고 및 성과 창출 지원 방안
	홍보·마케팅 활용(10)	■ 한국관 및 참가기업 홍보 전략의 구체성 ■ CMEF 공식 홍보 채널 및 현지 마케팅 자원 활용 계획의 적절성
파급효과 (20)	사업 결과의 기대 효과(20)	■ 참여기업의 중국 시장 진출 및 수출 확대 기여도 ■ 상담·계약 등 성과 창출 가능성

1 | 사업 개요

□ 사업 목적

- 국내 의료기기 기업의 중국 시장 진출 및 수출 확대를 지원하기 위해 중국 추계 의료기기전시회(CMEF Beijing 2026) 한국관 운영하고자 함

< 전시회 개요 >

- 전시회명 : 2026 중국 추계 의료기기전시회(CMEF Beijing 2026)
- 전시기간 : 2026년 10월 21일(수) ~ 24일(토) (4일간)
- 개최장소 : 중국 북경, Capital International Exhibition & Convention Center
- 전시품목 : 전 품목 의료기기

- AI 및 디지털 의료기기를 포함한 '(가칭)AgeTech 통합관'으로 운영 예정

- 중국 의료기기 시장 내 국내 기업의 제품 홍보 및 브랜드 인지도 제고를 지원하고, 현지 바이어·유통사·의료기관 등과의 비즈니스 교류 기회 확대

□ 지원규모 및 기간

지원규모 및 예산	지원기간
1개 기관(컨소시엄) / 250백만원 이내*	2026년 협약체결일 ~ 2026년 11월

* 한국관 부스 임차비 및 장치비는 상기 지원예산 범위 내에서 수행기관이 집행

2 | 신청 자격

□ 참가 자격

- 중국 의료기기 분야 전시회 운영 경험*과 현지 네트워크를 보유한 기관 혹은 단체

* CMEF 등 중국 내 의료기기 분야 국제 전시회 운영 또는 한국관 참가 지원 실적 보유

** 컨소시엄 구성 시 전시관 설계·시공 및 현장 운영 역량을 보유한 전문기업(장치사)을 수행기관으로 포함하여 전시관 구성 계획을 제안하여야 함

□ 신청 제한

- 국세·지방세 체납, 부도, 파산·회생절차 진행, 부정수급 이력 등 결격사유 해당 기관(단체)은 신청 제외

1. 기관의 부도
2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다)
3. 「민사집행법」에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보 집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우(단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다)
4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(단, 법원의 인가를 받은 회생 계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다)
5. 외부감사 기업의 경우 최근 회계년도 말 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"
6. 기 지원된 사업과 유사·중복이 확인된 경우
7. 부정한 방법으로 보조금을 교부받은 사유 및 보조금을 다른 용도에 사용한 사유 등으로 교부 취소를 받은 경우

※ 지원 제외 사유 해당 여부는 접수 마감일 기준으로 판단하며, 선정된 이후라도 해당 사실이 발견되는 경우에는 선정을 취소함

3 | 사업 내용

□ 사업 내용

- 부스 임차비 및 장치비 등 운영, 한국관 참가기업 관리, 전시관 계획 및 조성, 현장 운영, 사후 성과관리 등 전반적인 사업 수행
- 중국 현지 네트워크를 활용한 바이어 발굴, 비즈니스 상담 지원 및 간담회 운영
- 참가기업의 전시 성과 제고를 위한 온·오프라인 홍보·마케팅 활동 지원

□ 지원 내용

- 한국관 운영에 필요한 전시장 임차, 부스 조성 및 운영
- 참가기업의 전시 참가를 위한 사전 준비, 현장 운영 및 사후 관리
- 중국 현지 바이어·유관기관·산업 관계자와의 비즈니스 연계 지원
- 전시회 참가 성과 분석 및 결과 보고, 사후 성과 관리 등
- 기타 한국관 운영에 필요한 제반 업무 수행

□ 주요 사업 내용

- 한국관 운영 기획 및 관리
 - 중국 추계 의료기기전시회(CMEF Beijing 2026) 한국관 운영을 위한 세부 추진계획 수립 및 사업 총괄
 - 전시회 참가 일정 관리, 주최기관 협의, 중국 현지 바이어 등과의 비즈니스 매칭 업무 지원 등 사업 전반 운영
- 한국관 조성 및 현장 운영
 - 전시장 임차, 한국관 디자인·시공, ‘(가칭) AgeTech 통합관’ 조성 및 현장 운영 지원

* 참관객 유입 확대 및 기업 간 시너지 창출을 위해 **오픈형 부스** 형태로 운영. 안내데스크, 기업 상담존 등 공용 공간을 포함할 것

** 참가기업(한국관) 부스 입차비 및 장치비는 사업비 범위 내에서 수행기관이 부담하며, 기업 담당자 체재비, 항공료, 자체 통역, 전시품 운송비 등은 참가기업 부담 하도록 운영

- 부스 설치·철거, 현장 운영 인력 배치, 현장 애로사항 대응 등 포함

○ 참가기업 사전 준비 지원

- 한국관 참가기업 참가 준비(이동 차량, 통역 인력 등) 지원

* 참가기업 모집은 한국보건산업진흥원에서 별도 진행 예정(8개사 이상 선정)

- 참가기업 대상 사전 설명회 개최, 전시품 운송·통관 관련 안내 지원 등 포함

○ 비즈니스 매칭 및 네트워킹 지원

- 중국 현지 바이어, 유통사, 의료기관 등과의 비즈니스 상담 및 네트워킹 지원

- 현지 네트워크를 활용한 바이어 발굴, 상담 주선, 간담회 운영 등

○ 홍보 및 마케팅 지원

- 한국관 및 참가기업 홍보를 위한 온·오프라인 마케팅 활동 추진

* CMEF 주최기관이 제공하는 공식 홍보 채널 및 프로모션 프로그램을 활용한 한국관 홍보 추진 등

- 현지 언론 보도 및 매체 활용 등 홍보물(SNS 등 온·오프라인 제작물 및 참가기업 소개자료, 현수막 등) 제작, 한국관 방문객 유치 등

○ 성과관리 및 결과보고

- 사업 수행 결과 및 참가기업 성과 관리

- 상담실적, 계약 추진 현황, 참가기업 만족도 조사, 운영 사진, 결과 보고서 작성 등 포함

- 사업 종료 후 참가기업 2년간 사후관리

* 진행 중이거나 성사된 수출 및 계약 실적, 현지 유통채널 발굴 등 분석

4 | 신청 방법

□ 공모 및 신청기간

- (신청기간) 공고일로 부터 ~ 2026년 7월 1일(수), 17:00 까지
* 담당자 이메일 접수(dg0306@khidi.or.kr) 시점기준(시간 엄수)

□ 신청 방법

- 사업신청서 및 기타 제출서류 일체 이메일 접수
- 세부 사업별 제출 및 문의처

담당자명	문의 및 제출처
단 비 연구원	043) 713-8562 dg0306@khidi.or.kr

- 본 공고의 신청방법을 따르지 않을 경우 사업 참가 신청을 불인정함
- 공고문에 위배되거나, 제출서류 및 신청서가 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우 선정 취소됨
- 전자파일 제출 후 원본을 우편 제출 요청할 수 있음(필요 시 안내)

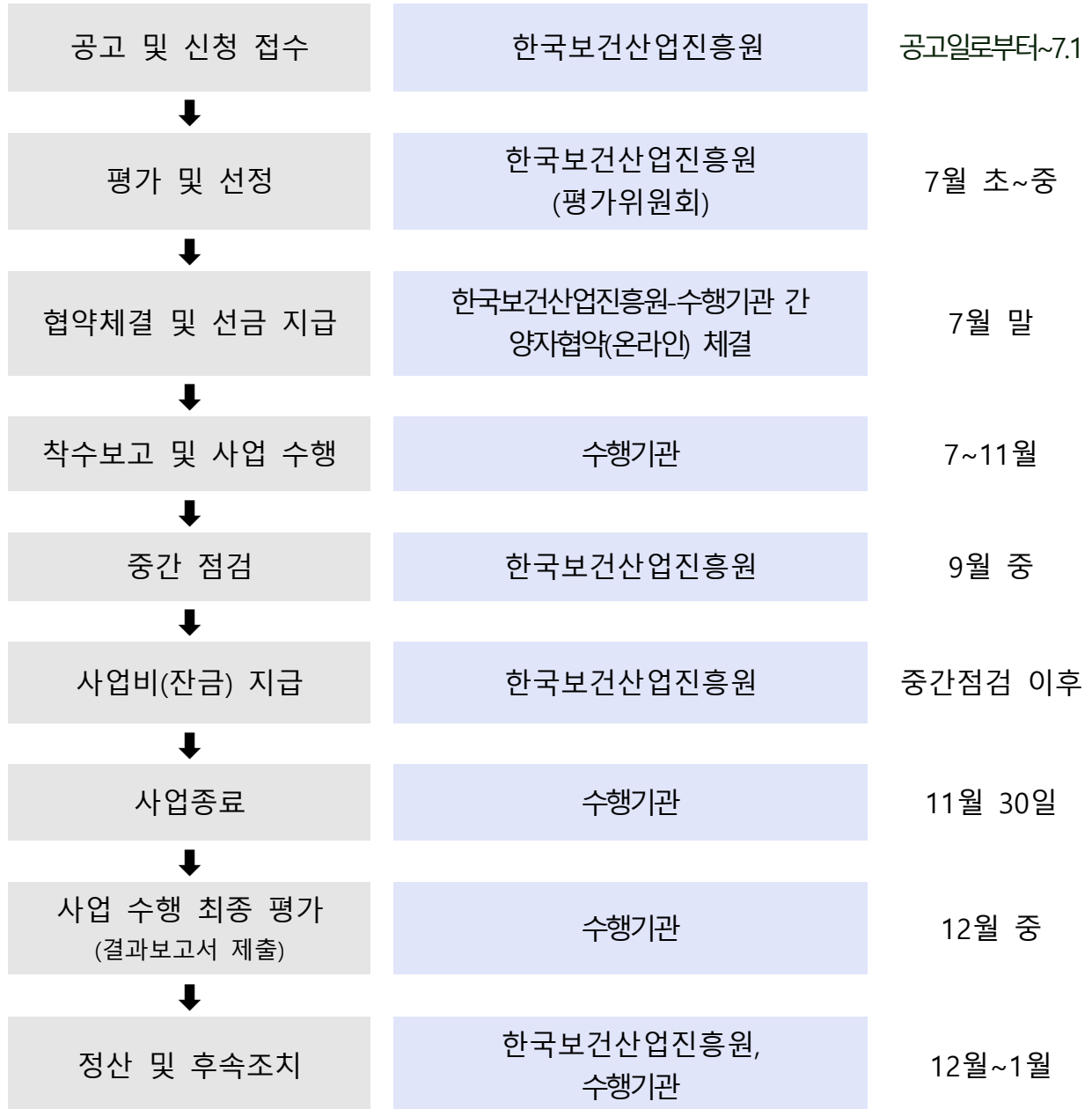
✓ 제출 방법 : 이메일 제목 필수 기재 ([신청서 제출] CMEF_기관명)
신청 서류를 모두 포함하여 반드시 하나의 파일로 취합 제출
모든 서류를 취합한 파일을 hwp, pdf 파일로 각 1부씩 제출

□ 신청서류

연번	제출 서류
1	사업신청 공문(자사 양식, 직인 날인)
2	사업신청서 (붙임 1호 양식 활용)
3	지원서약서 (붙임 1호 양식 활용)
4	신청자격 적정성 확인서 (붙임 1호 양식 활용)
5	개인정보 수집·이용·제공 동의서 (붙임 1호 양식 활용)
6	사업자등록증 사본(또는 법인등기부등본)
7	기타 관련 증빙 서류 일체

5 | 사업 추진 절차

□ 추진절차



※ 추진 상황에 따라 일정은 변동될 수 있음

6 | 평가 절차 및 방법

□ 평가 절차

공고 및 신청 접수	한국보건산업진흥원	공고일로부터~7.1
↓		
서류 검토	한국보건산업진흥원	7월 초
↓		
서면 또는 (필요시) 발표 평가	전문가 평가위원회 (수행기관 역량 및 우수성, 사업 운영 및 관리 체계, 파급효과 등을 서면 평가)	7월 초~중
↓		
선정 결과 통보	한국보건산업진흥원 → 수행기관	7월 중
↓		
협약 체결 및 보조금 교부	한국보건산업진흥원 → 수행기관	7월 말

※ 추진 상황에 따라 일정은 변동될 수 있음

□ 평가 방법

- 제출서류 및 신청자격 등에 대한 단계별 평가를 거쳐 선정
 - 서류검토 : 제출서류 등 형식요건을 사전 확인
 - 서면평가 : 세부사업별 사업계획서 및 관련 자료를 평가하여 계획 및 비용의 적합성·타당성을 검토
 - 발표평가 : 제출된 사업계획의 부합성과 추진 내용의 적절성에 대해 발표 및 질의·응답 방식으로 진행
 - * 평가일정은 개별 통지 예정
- 사업별 적정 수준의 선정 대상이 없을 경우 선정하지 않을 수 있으며, 이 경우 추가 공모 및 평가를 실시할 수 있음
 - * 필요시 서면 평가 후 발표평가 진행(3배수 이상 신청 시)
 - ** 2배수 미만 신청 시 연장 공고를 통해 추가 모집을 진행할 수 있음

7 | 유의 사항

□ 지원 조건

- (관련근거) 「보조금 관리에 관한 법률」, 동법 시행령을 따르며, 「국고보조금 통합관리 지침」 및 「보건복지부소관 국고보조금 관리규정」에 근거하여 진행
- (국고보조금) 국고보조금은 2회 분할(7:3) 지급하며, 1차분은 협약 체결 후(7월 예정), 2차분은 중간보고 진행 후(9월 예정) 사업비 교부
 - ※ 사업예산은 선정통보일로부터 집행가능(협약 행정 절차 진행 중 사용 금액 소급적용 가능)
 - 예산 비목의 정의 및 사용 범위는 기획재정부의 「국고보조금 운영관리 지침」을 준용하며, 보조금 사업 및 지원사업의 특성상 간접비는 사업비에 편성·계상할 수 없음
 - 단, 사업 수행을 위해 투입되는 전담인력의 인건비, 국외여비(CMEF 출장비) 및 사업 운영에 직접 소요되는 경비는 관련 규정 범위 내에서 편성·집행 가능
- (사업정산) 본 과제는 정산과제로, 사업종료 즉시 지정 회계법인의 회계 감사를 통해 사업비 집행에 대한 정산을 실시하여야 함
 - 회계 정산 비용(867,000원)은 정부 지원금 예산 계획안에 포함하여 집행
- (사업점검) 사업 추진 중 중간점검 및 최종평가 등 사업 점검 결과 당초 계획과의 불일치, 고의·중과실에 따른 사업 지연 등 사업수행 미흡이 확인될 경우, 사업 중단 및 보조금 조정·환수 조치 할 수 있음