

2026 글로벌 실증 파트너십 지원 모집공고(추가모집)

(재)인천테크노파크에서는 지역특화콘텐츠개발지원 사업의 일환으로 인천을 전국 콘텐츠기업의 해외진출 거점으로 육성하고, 글로벌 콘텐츠 도시로 함께 만들어갈 역량 있는 콘텐츠기업을 모집합니다. 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 6월 29일
(재)인천테크노파크원장

1 사업개요

□ 사 업 명 : 2026 글로벌 실증 파트너십 지원(추가모집)

□ 사업목적

- 인천 콘텐츠기업의 글로벌 경쟁력 강화를 위해 콘텐츠 실증 및 시장연계 상용화 지원을 통해 콘텐츠의 시장검증부터 글로벌 진출까지 이어지는 단계별 지원체계 구축

□ 사업내용

- 공 고 명 : 인천 콘텐츠 실증 제작지원 사업 통합공고
- 지원기간 : 협약일(2026. 8. 예정) ~ 2026. 11. 30.(약 4개월)
- 지원규모 : 총 2개 과제 지원
- 지원내용

구분	공고명	지원부문	규모	지원대상	자부담 비율
트랙 1	글로벌 실증 파트너십 지원	협력파트너 수요과제 콘텐츠 실증 제작지원	2개 과제 과제당 최대 50백만원	전국 콘텐츠기업(법인)	본사: 10%
					지사: 20%
					관외: 30%

※ 관내 이전(본사/지사) 기업에 한하여 지원 가능하며, 중간평가 시 이전 증빙 제출

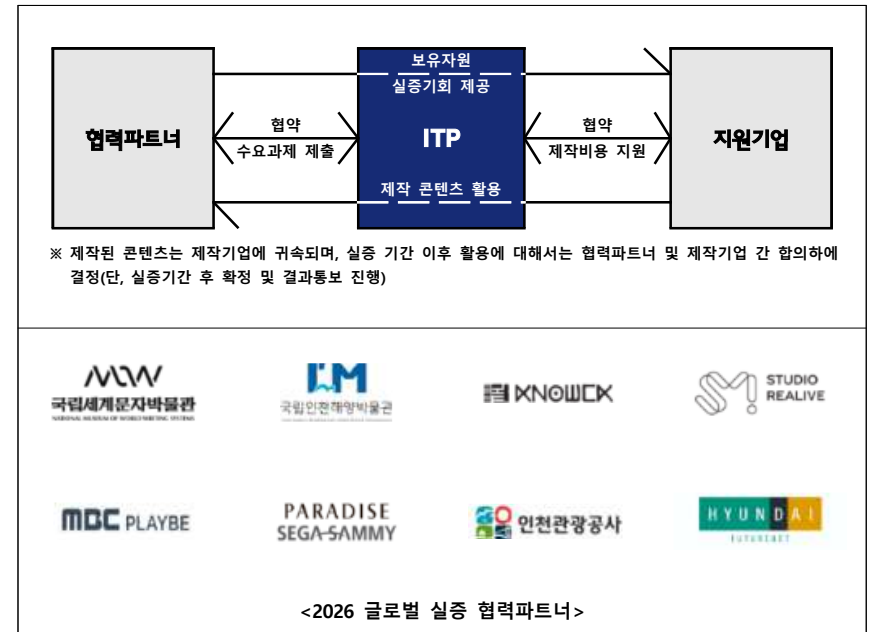
※ 단독 신청만 가능(타 기업과의 컨소시엄 형태 참여 불가)

※ 기존 동일 공고 선정 기업 지원 불가(중복 불가)

2 사업 세부내용

□ 글로벌 실증 협력파트너 소개

- 인천이 보유한 글로벌화 자원을 활용하여 인천을 첨단 영상 미디어 위주의 K-콘텐츠 국제 교류 거점으로 조성할 수 있는 콘텐츠
- 인천을 거점으로, 국내의 창의적 역량이 세계로 확장되는 K-콘텐츠 글로벌 진출 플랫폼으로 조성할 수 있는 콘텐츠



□ 글로벌 실증 협력파트너 수요과제 리스트

번호	협력파트너명	과제명	과제 문의처
1	엠비씨플레이비	글로벌 환경위생 방역 전문가 직업체험 공간기반 콘텐츠 개발 및 실증	02-6900-7217
2	파라다이스세가사미	파라다이스시티 씨메르 버추얼 스파 콘텐츠 제작	032-729-2381

※ [별첨]협력파트너 수요과제 제안서 참조

□ 지원조건

구분	세부기준
지원 제외대상	- 지원 대상에 부합하지 않는 기업 - 사업자(주관기관)가 콘텐츠지원사업에서 지원금을 직접 교부받아 추진 중인 과제 가 총 2개 과제 이상(연구개발사업 제외)인 경우(당해 연도에 동시에 수행할 수 있는 콘텐츠 지원사업은 최대 2개로 제한하며, 지원금 100백만원 이하인 과제는 과제 수에서 제외함) - 사업자(주관기관)가 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업이 아닌 경우 - 사업자(주관기관)가 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 한국콘텐츠진흥원 및 인천테크노파크의 지원사업 등에 기 선정되어 지원금을 직접 교부받은 경우 - 사업자(주관기관)가 전담기관에서 최근 3개년 간 지원받은(연구개발사업 포함) 누적금액과 신규신청금액(연구개발사업 포함)의 합계액이 25억원을 초과하는 경우 - 사업자(주관기관)가 국세, 지방세, 4대 보험료(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험)를 체납한 경우(협약일 이후에도 충족하여야 함) - 사업자(주관기관)가 문화체육관광부장관 등 중앙행정관서의 장으로부터 보조금법 제31조의2에 따른 수행배제 등의 조치를 받은 경우(협약일 이후에도 충족하여야 함) - 사업자(주관기관)가 콘텐츠지원사업에 따라 발생한 정산반납 대상액(지원사업 정산결과에 따라 사업자가 전담기관에 납부하여야하는 금액)을 체납한 경우 - 신청일 현재 사업자가, 과제참여인력, 대표권자, 업무집행권자 및 의사결정에 관여하는 자가 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 경우
기업자부담 관련사항	- 현금만 인정하며 현물 불인정 - 기업자부담 우선 집행 준수 원칙에 따라 예산집행 계획 수립 - 기업자부담 비율은 총사업비 기준으로 산정 (예시) 관외기업 지원의 경우 → 총사업비 71,429천원 이상 (지원금 70%) 50,000천원 + (자부담 30% 이상) 21,43천원 이상 [국고보조금운영관리지침 제23조(보조사업자의 자기부담금 집행)] ① 중앙관서의 장은 보조사업자가 자기부담금을 포함하여 보조사업을 추진하는 경우 해당 보조사업자로 하여금 자기부담금을 우선 집행하도록 하여야 한다.
지원대상	문화산업진흥기본법 제2조(정의)에 해당하는 산업 중 “만화(웹툰), 애니메이션, 캐릭터, 게임, 음악, 콘텐츠솔루션, 지식정보 등” 산업에 해당하는 콘텐츠를 제작하는 기업(단, 순수예술 및 단순공연, 영화, 광고, 출판, 산업디자인 제외) ※ 문화산업진흥기본법 제 2조는 공고문 13p. [참고] 내용 참조
가점대상	인천콘텐츠기업지원센터 입주기업인 경우 가산점 부여 (인천광역시 부평구 부평대로 293, 부평테크시티 9-10층) ※ 2026 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업 모집 선정대상자 가점 인정

※ 허위사실 확인 시 선정취소 및 지원금 전액 환수, 향후 관련 제재 조치

3 | 지원일정

□ 추진절차

2026. 6. ~ 7.	모집공고 및 접수	- 공고방법 : e나라도움을 통한 온라인 모집 - 홍보방법 : 인천테크노파크(ITP) 누리집, SNS 채널 홍보 등
2026. 7.	선정 및 협약	- 선정기업 : 2개사 내외 - 협약체결 : 수행계획서 접수 및 협약체결(ITP, 선정기업)
2026. 8.	1차 지원금 (50%)	- 이행보증보험증권 제출(선정기업 → ITP) - 상시점검(필요 시 현장점검)
2026. 9.	중간평가	- 발표평가 - 평가결과 '계속' 2차 지원금 지급, '지원중단' 지원금 환수
2026. 9.	2차 지원금 (50%)	상시점검(필요 시 현장점검)
2026. 11.	최종평가	- 발표평가 - 결과에 따라 협약종료(정산추진) 또는 지원금 환수

※ 일정은 추진상황에 따라 변경될 수 있음(지원금 지급 비율은 국비교부 상황에 따라 조정 가능)

□ 추진일정(안)

구분	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기업모집	■					
선정평가		■				
협약체결		■				
1차지원금 지급		■				
과제수행		■	■	■	■	■
중간평가			■			
현장점검				■		
2차지원금 지급			■			
최종평가					■	
회계정산						■

※ 일정은 추진상황에 따라 변경될 수 있음

4 접수방법

□ 접수방법

○ 접수기간 : 공고일 ~ 2026. 7. 16.(목) 17:00까지

e

○ 제출서류 : 붙임 및 별첨 신청양식 참조

○ 본 공고의 사업 신청서 양식을 다운받아 작성하고, 제출서류를 e나라도움 홈페이지(www.gosims.go.kr)를 통해 온라인 접수

- e나라도움 가입 · 로그인 후 본 사업 공고문 <신청서 작성> 탭 클릭 및 접수 진행 ※ e나라도움 이외 온/오프라인을 통한 신청은 인정되지 않음
- e나라도움 접수 시, ‘제출서류’의 파일은 모두 압축하여 첨부파일로 등록 · 제출하여야 함

e ()

e

2017 e

(), e (1670-9595)

【 】

- PC : 7

- : 10+(), 43+

- e :

※ e , ‘ ,

- : e

※ : e ‘ [] () / ,

5 제출서류

□ 신청 시 제출서류

구분	제출서류	비고
작성양식	① 과제신청서 ※ 인감 날인	PDF, HWP 각 1부
	② 과제수행계획서	
	③ 정부지원 수혜실적(2023년~2025년)	지정양식 / 1부
	④ 지원사업 참가기준 체크리스트 * 서명 후 제출	지정양식 / 1부
	⑤ 재원부담·배분 총괄표	지정양식 / 1부
	⑥ 사업비산출내역서	지정양식 / 1부
	⑦ 직접참여인력 및 이해관계자 리스트	지정양식(엑셀) / 1부
	⑧ 참여인력 이력	지정양식 / 1부
	⑨ 참여인력 과제참여 현황	지정양식 / 1부
	⑩ 신규채용 협약서 ※ 해당 시	지정양식 / 1부
	⑪ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 ※ 참여인력 전원 서명	지정양식 / 1부
	⑫ 성폭력 관련 사실 확인서 ※ 인감 날인	지정양식 / 1부
	⑬ 위탁사업 계획서 ※ 해당 시	지정양식 / 1부
	⑭ 신청기업정보 (별첨)	지정양식(엑셀) / 1부
구비서류	① 법인등기부등본 ※ 공고일 이후 발급분	1부
	② 사업자등록증	1부
	③ 국세 · 지방세 완납증명서 ※ 유효서류 또는 공고일 이후 발급분	1부
	④ 사업장 4대보험 완납증명서 ※ 유효서류 또는 공고일 이후 발급분	1부
	⑤ 최근 3개년 결산년도 재무제표(2023 ~ 2025년 재무제표) 결산년도 미도래 시 2022 ~ 2024년 재무제표	각 1부
기타	• 기타 신청과제의 이해를 돕는 자료	PDF 파일

○ 발표자료 : 신청과제 중 **적격검토 통과기업**을 대상으로 별도 접수

구분	제출서류	제출방법	제출기한
발표자료	• PPT 또는 PDF 1식(자유양식) ※ 최대 10분 분량으로 작성 ※ 필요 시, 서체, 동영상 등 포함 제출	담당자 이메일 (별도 안내)	2026. 7. 21.(화) 14:00까지

※ **적격검토 통보 이후 발표자료 작성 시 기간이 짧으므로 사전 준비 권고**

□ 서류 제출 시 주의사항

- 최종 제출서류 : HWP 1부, PDF 1부, 엑셀 1부
- (e나라도움 내 첨부파일 업로드) ‘(글로벌 실증파트너십 지원)과제명’으로 폴더를 생성하고, 각 파일을 수록하여 압축
 - ※ 압축파일은 반드시 ZIP 파일로 제출(7z, EGG, ALG, RAR 등 ZIP 외 확장자는 미제출로 간주)
 - 첨부파일 용량 초과, 파일 오류 및 열람 불가능, 업로드 실패 등의 이유로 누락된 파일은 추가 접수받지 않으며, 제출이 완료된 신청서는 신청업체 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없음
 - MAC OS(운영체제) 사용할 경우, 업로드 및 다운 과정에서 파일 및 파일명 깨짐에 주의. 제출 이후 파일 및 파일명의 보완 불가(파일이 깨져 확인이 어려운 경우 평가대상에서 제외될 수 있음)
- (e나라도움 내 신청서 작성) 신청서 등록 시 아래 내용 참조
 - 사 업 명 : ‘(글로벌 실증파트너십 지원)과제명’으로 등록
 - 재원조달계획 내 수입항목 : 지원금은 ‘국고보조금’, 기업자부담은 ‘자부담금’으로 설정
- (신청서 제출) 제출완료 후, 사업신청목록의 진행상태가 ‘제출’인지 확인

6 | 평가방법

□ 선정절차

단계	구분	주요내용	주체
1차	적격검토	• 제출서류 적합성 확인(누락시 평가 제외, 추가보완 불가) • 관련 규정에 따른 기 지원 여부, 참여제한 여부 등 확인 • 지원사업 및 채무 여부 확인 등	ITP
필요 시	서면평가	• 발표평가 대상이 선정기업 수의 3배를 초과할 경우, 필요한 경우 진행 • 제출 사업계획서 기반 진행(평가항목은 발표평가와 동일)	외부전문가 (8인 이내)
2차	발표평가	• PT발표 및 질의응답에 따른 과제수행능력 평가 • 평가항목을 기준으로 과제내용, 수행역량 등에 대해 평가 • 지원금 조정심의 • 평가점수 산출 시 가점사항 반영	

※ 단, 적격기업이 2배수 이하인 경우, 추가 보완기간을 부여할 수 있음

- 기업통보
 - 발표대상 : 적격검토 또는 서면평가 후 개별 통보
 - 최종선정 : 인천TP 홈페이지 게재 및 선정기업 개별 안내

□ 선정평가

- 평가일정 : 2026. 7. 24.(예정)
- 평가대상 : 적격검토 통과 기업
- 평가방식 : 발표평가
- 평가위원 : 외부전문가 8인 이내
 - 내부 감사규정을 통한 선정평가 심의위원 섭외 및 구성
- 선정기준
 - 최고·최저점을 제외한 평균점수가 70점 이상인 기업에 한하여 ‘적격’으로 간주하며, 적격 해당 시 고득점 순으로 과제 선정
 - 최고 또는 최저 점수가 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외
 - 평균점수 산정 시 소수점 셋째자리에서 반올림
 - 동점 지원과제 발생 시, 우선순위 부여방법에 따라 순위 선정
 - 최고·최저점을 포함하여 평가점수 총점이 높은 과제
 - 고배점 평가항목의 총점이 높은 과제
- 선정평가 시, 지원금 조정심의 결과에 따라 지원금 감액이 있을 수 있음

□ 평가항목(공통60+개별40, 가점1)

- 공통 평가지표(60점) ※ 입주(예정)기업 가점부여(+1)

구분지표	세부지표	내용	참조사항	배점
과제기획력 (15점)	• 과제 이해도 • 기획 독창성	- 목표 시장 및 과제내용의 사업목적 부합 여부 - 기획된 과제의 차별성과 참신성	사업수행계획서	15
참여인력 (5점)	• 참여인력	- 참여인력의 참여율 적정성 - 참여인력의 유사과제 수행경험(또는 학위) 여부	참여인력구성표 참여인력이력현황	5
사업예산 (10점)	• 사업비 규모 • 사업비 조달계획	- 실제 소요 사업비 규모의 적정성 - 사업비 편성내역의 사업 목적 부합 여부	재원부담 총괄표	10
지원기업 역량 (20점)	• 수행관리체계 구축 • 과제관련 전문성	- 구체적이고 실효적인 수행관리체계 마련 여부 - 지원기업 참여인력의 과제관련 경험 및 전문성	사업수행계획서	10
	• 협업역량	- 글로벌 실증 파트너/수요처와의 협업역량 확보 여부	사업수행계획서	10
재무건전성 (5점)	• 재무건전성	- 기업산업데이터 정보조화*	신용분석결과	5
ESG (5점)	• 일자리 창출	- 본 과제를 통한 일자리 창출계획(최대 3점) ※ 신규고용 1인 당 1점, 최대 3점	신규채용 약속서	3
	• 표준계약서	- 표준계약서 활용 실적(최근 3년간) : 2점 ※ 제출 : 1건 1점 / 2건 이상 2점	활용 실적 증빙	2
합계			60	
가점 (1점)	• 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업 ※사업자등록증 상 본사 소재지 기준(인천광역시 부평구 부평대로 293, 9~10층) ※ 2026 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업 선정대상자 가점 인정		사업자등록증	1

- 글로벌 실증 파트너십 지원 개별 평가지표(40점)

구분지표	세부지표	내용	참조사항	배점
기대성과 (40점)	• 글로벌 진출	- 글로벌 실증 파트너십 연계를 통해 기대되는 해외 진출(해외판매, 해외서비스 등) 목표 및 예상실적	사업수행계획서	20
	• 대중적 성과	- 대중들의 해당과제 수요·향유 및 소비 확산 가능성	사업수행계획서	10
	• 확장가능성	- 실증 결과를 통한 레퍼런스 확보 및 후속사업 확장 가능성	사업수행계획서	10
합계			40	

□ 일반사항

○ 제작지원 일반사항

구분		세부내용							
일반 사항	지원금	- 제안하는 콘텐츠 제작에 실제로 소요되는 비용을 지원함 ※ 콘텐츠 제작 지원과제에 직접 참여하는 직원의 인건비, 재료비, 용역비 등 - 사업비는 협약기간 내 해당분만 인정됨 - 총 사업비는 공급가액으로만 산정하며, 사업추진 시 발생하는 부가가치세는 기업이 별도 부담 ※ 협약 전 집행금액 소급 및 협약기간 종료 후 집행금액은 인정되지 않음 - 사업종료 후, 사업비 정산에 의해 부적정 집행으로 확인될 시 집행여부와 관계없이 환수될 수 있음 - 모든 사업비는 사업비 산정기준(별첨)에 따라 적정한 증빙자료를 갖춰 집행해야 함 사업비 산정 세부기준은 신청서식에 첨부된 사업비 예산편성 체계 및 산정기준 참고							
	인권보호 · 안전관리	- 콘텐츠 제작 시 ① 인권 보호, ② 외국인 차별 금지, ③ 장애인 인격차지 훼손 금지 관련 가이드 준수 - 참여인력 안전 및 인권 보호를 위해 다소 위험성이 높은 촬영·제작에 따른 국내외 출장 시 상해 및 여행자 보험 가입 필수 ※ 항공·수상·추격·폭발 장면 및 오지 촬영 등 다소 위험성이 높은 촬영 및 제작 진행시에 한하여 상해 및 여행자 보험료 사업비 편성 가능							
	성과물	- 협약종료일까지 기업이 목표로 제시한 콘텐츠 결과물이 완성되어야 함 ※ 개발 미완성, 최종결과평가 실패판정, 기타 기업사정에 의한 협약 해약 시 지원금 전액 환수(환수 절차에 따르지 않는 경우 보증보험증권으로 청구함) - 지원기간 내 완성된 콘텐츠는 원본 콘텐츠와 시연 또는 구동 장면을 포함한 영상 결과물로 확인할 수 있어야 함							
이행보증보험증권		- 이행보증보험증권 제출사항 <table><tr><td></td><td></td><td></td><td>(100%)</td><td>+60</td></tr></table> ※ 협약 후, 1개월 이내에 이행보증보험증권을 제출하지 않을 시 협약 취소 ※ 이행보증보험증권은 타 서류로 대체 불가함						(100%)	+60
			(100%)	+60					

○ 의무이행활동(선정 시)

구분	세부내용	비고
교육수료	• e나라도움 보조사업자 과정 필수이수 ※ 명확한 보조금 집행·관리를 위해 참여인력 중 이체담당자를 포함하여 1인 이상 e나라도움 보조사업자 교육을 수료해야 함	1인 이상
	• 성희롱 예방교육 필수이수 ※ 성희롱 예방교육 인정범위 : 직장내성희롱예방 법정 의무교육, 민간보조사업자 성희롱 예방 교육, 성평등 주제 관련 교육 등	
프로그램 참여	• 인천TP 콘텐츠기업지원센터 운영 프로그램 참여	1회 이상
지원 고지	• 지원과제에 최종산출물 내 지원문구 명시 필수	결과물 내
성과관리	• 지원과제에 대한 요청자료 제출 필수 ※ 사업수행 관련 자료, 사후 결과조사(지원사업 모니터링 조사 및 지원 후 추진성과에 대한 조사), 정보공시 등	요청 시

일반사항

□ 지원신청 일반사항

- 제출된 신청서 및 일체의 서류는 반환하지 않음
- 사업 공고문에서 제시한 접수기한을 지키지 못했을 시 어떠한 사유에 의해서도 접수 불가함, 사업담당자에게 접수 청탁연락 금지
- 본 사업의 신청, 사업 수행에 있어 안내지침 등의 미숙지로 인한 불이익은 신청기업의 책임임
- 상기 공고 내용은 내부사정에 의해 일부 변경될 수 있음
- 사업 진행과 관련한 기타사항은 「문화산업진흥기본법」, 「보조금 관리에 관한 법률」, 한국콘텐츠진흥원 「콘텐츠지원사업관리규칙」을 준용함

□ 사업의 선정 및 취소

- 지원사업 신청서류 간소화에 따라 협약 시 증명서류를 제출하여야 함
- 선정기업의 사유로 사업 포기, 타 기관 등으로부터 동일한 내용에 대한 지원금 중복수혜 등 지원 취소사유 발생 시에는 지원포기 공문을 제출하여야 함
- 본 사업 선정 및 수행 시 서류 허위제출 및 참가기준 부적격 등의 제재사유 발생 시 전담기관(ITP)은 즉시 지원중단, 지원금 환수, 사업 참여제한, 유관기관에게 제재사항 안내 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 사업선정 제외기준
 - 제출서류 목록 중 미제출한 서류가 있는 경우
 - 날인(서명) 필요 서류에 날인(서명) 없이 제출했을 경우
 - ※
 - 기재된 내용 없이 제공양식을 그대로 제출할 경우
 - 서류내용이 미흡하여 제출용도로 활용할 수 없거나 내용을 확인할 수 없는 경우
 - 참가기준 자격검증 서류의 내용 상 참가기준에 부합하지 않는 경우

□ 성과관리

- 본 사업의 결과물은 전담기관(ITP) 또는 관련기관에서 지원성가물로 활용·전시될 수 있음
- 선정기업은 향후 3년 간 사후 결과조사(지원사업 모니터링 조사 및 지원 후 추진성과에 대한 조사 등)에 성실히 임해야 함

☐ 문의처

- 사업담당 : 인천테크노파크 콘텐츠기업지원센터 032-876-5079
○ e나라도움 고객센터 : 1670-9595 / 02-6676-5100

참고

문화산업진흥기본법 제2조

2 () . < 2010. 6. 10.,
2011. 5. 25., 2014. 1. 28., 2016. 3. 29., 2020. 2. 11., 2020. 12. 8., 2022. 5.
3., 2023. 5. 16., 2023. 8. 8., 2024. 10. 22., 2025. 1. 31.>

1. ""

• •

• •

• • •

Г 3

• , | ,

2. “ ” . . . (“ ”