

- 2026년 광주 고용이음 위기 극복 프로젝트 -

고용이음 패키지 지원 사업 수정 공고

광주광역시에서는 「2026년 광주 고용이음 위기 극복 프로젝트」 사업의 일환으로 아래와 같이 「고용이음 패키지 지원사업」을 수정 공고하오니, 관심 있는 근로자 및 기업의 많은 신청 바랍니다.

2026. 4. 7.

광주광역시장

0 수정사항

수정 전	수정 후
지원대상 자격요건 - 고용유지 조치 기업(고용유지지원금 수혜 기업) 및 근로자	지원대상 자격요건 - 상시근로자 5인 이상 300인 미만 기업(추가) - 고용유지 조치 기업(고용유지지원금 수혜 기업) 및 근로자

1 사업 개요

- 사 업 명 : 「고용이음 패키지 지원사업」
- 수행기관 : (사)광주경영자총협회
- 사업기간 : 2026. 2. 26. ~ 2026. 12. 31.
- 신청기간 : 2026. 공고일 ~ 예산 소진시

- 지원대상 : 광주광역시 소재 상시근로자 수가 5인 이상 300인 미만인
고용유지지원금 수혜기업 및 해당 기업 재직 근로자

구분	고용이음 지원 (근로자)	조직적응 지원 (참여기업)
산업	가정용 기기 제조업(C285), 고무제품 제조업(C221) 및 전·후방 연관 산업 * 광주 광산구 : 지역 고용 위기 극복을 위해 전 업종 확대 적용 * 그 외 지역 : 선제대응지역 지정 업종 및 전·후방 연관 산업 한정	
자격 요건	- 고용위기 선제대응지역 지정일('25.8.28.) 이후 고용유지지원금 수급 근로자(신청월 기준 고용유지조치지원금 수혜 기업에 재직 중인 근로자에 한함) - 신청월 기준 해당 산업 내 고용유지지원금 지급 결정이 확인된 재직 근로자 (휴업·휴직자)	고용유지 조치 완료(정상화) 기업 또는 '26년 상반기 1개월 이상 경영재개 기업

- 지원규모 : 근로자 250명 / 참여기업 20개사 내외

※ 광주 광산구의 고용위기 선제대응 지역 지정에 따라 추진하는 사업으로 지정 지역(광산구) 집중 지원

2 지원 내용

- 지원유형 및 세부내용

구분	고용이음 지원 (근로자 지원)	조직적응 지원 (사업주 지원)
지원대상	- 고용위기 선제대응지역 지정일('25.8.28.) 이후 고용유지지원금 수급 근로자(신청월 기준 고용유지조치지원금 수혜기업에 재직 중인 근로자에 한함) - 신청월 기준 해당 산업 내 고용유지지원금 지급 결정이 확인된 재직 근로자 (휴업·휴직자) ※ 재참여 허용(특약): 기업 경영 사정으로 고용유지조치가 일시 중단(정상근무)되었다가 재개된 경우에도, 개인별 최대 지원 횟수 한도 내에서 잔여 횟수만큼 지원 * 단, 지원금 신청 및 지급 시점에 재직 상태 유지 필수	고용유지 조치 종료(정상화) 기업 또는 '26년 상반기 1개월 이상 경영재개 기업
지원규모	근로자 250명	20개사 내외
지원내용	고용위기 근로자 생활안정 및 비임금(자기개발) 복지 통합 지원	워크숍, 소통행사 등 조직 적응 프로그램 활동비 지원

구분	고용이음 지원 (근로자 지원)	조직적응 지원 (사업주 지원)																											
지원금액	▪ 1인당 월 50만 원 (정액/분할 지급)	▪ 기업 규모별 차등 지원 (1회)																											
	<table><tr><th>기업 소재지</th><th>최대 지원 횟수</th><th>1인당 최대 지원 한도</th></tr><tr><td>광산구</td><td>6회</td><td>300만 원</td></tr><tr><td>그 외 지역</td><td>3회</td><td>150만 원</td></tr></table>	기업 소재지	최대 지원 횟수	1인당 최대 지원 한도	광산구	6회	300만 원	그 외 지역	3회	150만 원	<table><tr><th>기업규모</th><th>지원금액</th><th>총 근로자 대비 참석률</th></tr><tr><td>~10인 미만</td><td>최대 50만원</td><td>70%이상</td></tr><tr><td>10인 이상~25인 미만</td><td>최대 100만원</td><td>70%이상</td></tr><tr><td>25인 이상~50인 미만</td><td>최대 150만원</td><td>60%이상</td></tr><tr><td>50인 이상~100인 미만</td><td>최대 200만원</td><td>50%이상</td></tr><tr><td>100인 이상</td><td>최대 300만원</td><td>50%이상</td></tr></table>	기업규모	지원금액	총 근로자 대비 참석률	~10인 미만	최대 50만원	70%이상	10인 이상~25인 미만	최대 100만원	70%이상	25인 이상~50인 미만	최대 150만원	60%이상	50인 이상~100인 미만	최대 200만원	50%이상	100인 이상	최대 300만원	50%이상
	기업 소재지	최대 지원 횟수	1인당 최대 지원 한도																										
	광산구	6회	300만 원																										
	그 외 지역	3회	150만 원																										
	기업규모	지원금액	총 근로자 대비 참석률																										
	~10인 미만	최대 50만원	70%이상																										
10인 이상~25인 미만	최대 100만원	70%이상																											
25인 이상~50인 미만	최대 150만원	60%이상																											
50인 이상~100인 미만	최대 200만원	50%이상																											
100인 이상	최대 300만원	50%이상																											
지급방식	고용노동부 고용유지지원금 지급 결정 내역(회차별) 확인 후 근로자 본인 계좌 정액/분할 지급	활동 결과보고서 및 영수증 증빙 후 법인/대표 계좌로 실비 정산 지급																											
우대사항	① 고용유지조치 발생 연도 기준 1인 중위소득 100% 이하인 자(급여명세서 또는 건강보험료 납부확인서) ② 부양가족 수 많은 자(주민등록등본)	-																											
비고	고용위기 선제대응지역 지정일(‘25.8.28.) 이후부터 신청월까지의 수급분에 대한 소급 적용(최대 6개월)	-																											

3 지원 절차

① 고용이음 지원

① 공고 및 접수	② 자격 검증	③ 지원 확정	④ 지급 및 관리
근로자, 기업 → 수행기관	수행기관	수행기관 → 근로자, 기업	수행기관 → 근로자, 기업
고용유지지원금 수급 사업장·근로자 대상 안내 및 신청 접수	▶ 고용유지 조치 여부 및 정부 지원금 수급 내역 확인 (고용센터 연계)	▶ 지원 대상 인원수 확인 및 지급액 확정 (예산 범위 내 우선순위 배정)	▶ 지원금 지급 및 관리 (근로자 계좌 직접 입금)

② 조직적응 지원

① 계획서 제출	② 승인 및 활동	③ 결과 보고	④ 정산 지급
기업 → 수행기관	수행기관 → 기업	기업 → 수행기관	수행기관 → 기업
▶ 정상 가동 시점에 맞춰 운영 계획서 제출	▶ 사업 취지 부합 여부 승인 후 프로그램 자체 운영	▶ 결과보고서 및 지출 증빙서류 제출	▶ 운영 실비 정산 후 지급 (법인 또는 대표 계좌 지급)

4

신청 및 문의처

- 신청기간 : 공고일 ~ 2026. 12. 31.(예산 소진 시까지)
- 신청방법 : 이메일 접수(jisu@gjef.or.kr)
- 광주광역시 및 광주일자리플랫폼, 광주경영자총협회 홈페이지 참조 지원양식 다운로드 후 필요 제출 서류와 함께 이메일로 신청

구 분	접속경로
광주광역시	■ 광주광역시(gwangju.go.kr) 누리집 □ 시정소식 □ 고시·공고/입법예고
광주일자리플랫폼	■ 광주일자리플랫폼(gjjobgo.com)
광주경영자총협회	■ 광주경영자총협회(gjef.or.kr) 기업지원 메뉴

○ 문의처

기관명	담당자명	연락처	이메일
(사)광주경영자총협회	박지수	(062)608-9968	jisu@gjef.or.kr
	윤소옥	(062)608-9933	yso1224@gjef.or.kr

5

제출 서류

○ 근로자

순번	제출서류	구분	부수	비고
1	고용이음 패키지 지원 참여 신청서(근로자)	필수	각 1부	서식 1-1
2	고용유지지원금 지급 결정통지서			증빙서류
3	4대보험 가입 내역 확인서			증빙서류
4	통장 사본(근로자 명의)			증빙서류
5	개인정보 수집·이용·제공 동의서(개인용)			서식 1-2
6	급여명세서 또는 건강보험료 납부 확인서	우대사항 해당시		증빙서류
7	주민등록등본			증빙서류

○ 기업

순번	제출서류	구분	부수	비고
1	고용이음 패키지 지원 참여 신청서(기업)	필수	각 1부	서식 2-1
2	고용유지지원금 지급 결정통지서			증빙서류
3	사업자등록증			증빙서류
4	통장 사본(기업 명의)			증빙서류
5	사업주 확인서(사업참여 신청 시)			서식 2-2
6	조직적응 프로그램 계획서			서식 2-3
7	조직적응 프로그램 결과보고서	프로그램 시행 후		서식 2-4
8	조직적응 프로그램 영수증 등 증빙자료			서식 2-5
9	조직적응 프로그램 참석자 서명록			서식 2-6
10	개인정보 수집·이용·제공 동의서(사업주용)	필수		서식 2-7

6 지원 제외 요건 및 유의사항

○ (근로자) 다음 중 하나 이상에 해당하는 자 지원제외

- 정부 또는 지자체 등의 유사한 지원사업*에 참여 중인 근로자
 - * 버팀이음 프로젝트 내 고용이음 장기근속 장려금 및 유사 장려금 지원사업
- 사업주(법인의 경우 대표이사)의 배우자, 직계 존·비속
- 퇴사 등으로 고용관계가 종료된 근로자
- 대한민국 국적을 보유하지 않은 외국인
 - * 단, 고용보험 강제적용 대상인 거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6)는 가능
- 허위 또는 부정한 방법으로 사업에 참여한 근로자
- 기타 수행기관에서 사업참여가 부적합하다고 판단한 근로자

○ (기 업) 다음 중 하나 이상에 해당하는 기업 또는 사업주는 지원제외

- 정부 또는 지자체 등의 유사한 지원사업에 참여 중인 기업
- 근로기준법 제43조의2에 따라 임금 등을 체불하여 명단이 공개중인 사업주
- 중대재해 발생 등으로 명단이 공표된 사업장
- 「고용보험법 시행령」 제56조제2항(부정행위에 따른 지원금 등의 지급제한)에 따라 지원금 지급제한 기간 내에 있는 사업주

- 사행산업 등 국민 정서상 지원이 부적절한 업종 영위 기업(주점, 불건전 기기 제조업 등)
- 기타 수행기관에서 사업참여가 부적합하다고 판단한 기업

○ 유의사항

- 중복지원 여부 확인을 위해 관련 기관에 사실 확인을 요청할 수 있음
- 사업 참여자의 자격 확인을 위해 관계기관에 사실 확인을 요청할 수 있음
- 사업 운영을 위해 필요 시 추가 서류 제출을 요구할 수 있음
- 대상자가 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- 참여자(기업) 정보, 사업 내용 등 변경사항이 발생할 경우 즉시 수행기관에 통보해야 함
- 신청서류 기재 내용이 사실과 다르거나 허위사실이 발견된 경우 신청 철회 또는 지원금 반환·추가 징수 등의 조치를 할 수 있음
- 본 사업은 예산 및 사업 운영 상황에 따라 일부 내용이 변경될 수 있음
- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 사업 지침 및 법령을 고려하여 광주광역시 및 고용노동부를 포함한 사업 운영위원회 또는 심의위원회를 통해 결정

[참고] 지원 업종

지원 업종(한국표준산업분류 11차 기준)

■ 가전·고무 및 전·후방 산업 업종

- 지원 업종 : 코드번호가 C28 또는 C22로 시작하거나, 표에 명시된 **연관산업** 코드로 시작하는 경우에 해당

코드번호 (KSIC 11차)	산업분류명	비고
C28	전기장비 제조업	대상+연관산업
C22	고무 및 플라스틱제품 제조업	대상+연관산업
C201	기초 화학물질 제조업	연관산업
C202	합성고무 및 플라스틱 물질 제조업	
C239	기타 비금속 광물제품 제조업	
C241	1차 절강 제조업	
C242	1차 비철금속 제조업	
C243	금속 주조업	
C251	구조용 금속제품, 탱크 및 증기발생기 제조업	
C259	기타 금속 가공제품 제조업	
C261	반도체 제조업	
C262	전자 부품 제조업	
C263	컴퓨터 및 주변장치 제조업	
C264	통신 및 방송장비 제조업	
C265	영상 및 음향 기기 제조업	
C272	측정, 시험, 항해 및 기타 정밀기기 제조업	
C273	광학 기기 및 사진 장비 제조업	
C291	일반 목적용 기계 제조업	
C292	특수 목적용 기계 제조업	
C303	자동차 부품 제조업	

7

별도첨부

○ 고용이음 패키지 지원 서식 및 제출 서류 **붙임 5**