

2026년 드림스타트 사업 유공자 포상 추천 공고

국가와 지자체의 아동보호 책임을 강화하고 공적 아동복지서비스 전달체계 정착·발전에 기여한 개인과 기관을 포상·격려하고자 하오니, 어려운 여건 속에서도 드림스타트 사업 발전에 기여한 유공자를 적극 발굴·추천하여 주시기 바랍니다.

2026. 9. 2.

보건복지부장관

1. 포상규모

○ 2026년 드림스타트 사업 유공 포상

구 분	훈격별 규모			
	계	정부포상(단체)		장관표창
		대통령표창	국무총리표창	
포상규모	44	2	2	40

※ 정부포상(4개) 및 장관표창(40개) 외 장관감사패(5개)를 통한 포상 동시 진행

* 세부 시상내역(인원 수, 훈격 등)은 추후 심사를 통하여 결정

* 2026년 훈격별 포상규모 등은 추후 변동 가능

2. 추천대상 (일반국민 및 단체)

- 드림스타트 사업 발전·내실화에 기여한 개인 또는 기관
- 후원 및 사례관리·서비스 연계 등 현장에서 드림스타트 사업 활성화에 공헌한 개인 또는 기관

3. 추천기한 : 추천자(개인 또는 단체)는 2026. 9. 2(수) ~ 2026. 9. 23(수) 까지 제출 서류를 작성하여 보건복지부에 제출(기일 엄수) ※ 본인 추천 불가

4. 추천기준

☐ 수공기간(포상추천일 기준)

- 훈장 15년 이상, 포장 10년 이상, 대통령표창 및 국무총리표창은 5년 이상, 장관표창은 3년 이상 해당분야 공적 필요

* 훈·포장은 장기간 뛰어난 공적을 세운 경우에 추천하며, 단기 공적인 경우에는 표창 중심으로 추천

☐ 재포상 금지기간(수여일로부터 추천일 기준)

- 정부포상을 받은 자와 모범공무원으로 선발된 자가 다시 정부포상을 받기 위해서는 훈장은 7년 이상, 포장은 5년 이상, 표창은 3년 이상 해당 분야에서 새로운 공적을 쌓아야 함

* 다만, 퇴직포상 및 정부시상은 재포상 금지기간 기준을 적용하지 않음

- 장관표창 이상 포상을 받은 개인은 특별한 경우를 제외하고는 1년 이내에 다시 장관표창을 받을 수 없음
- 단체표창을 받은 단체는 2년 이내에는 동일분야 공적으로 다시 단체표창을 받을 수 없음
- 훈장을 받은 자는 그 훈장과 동일한 종류의 동급 및 하위 등급의 훈장이나 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
- 포장을 받은 자는 그 포장과 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음

☐ 기타 정부포상 관련 세부기준은 “정부포상업무지침”에 의함

※ 대한민국 상훈 홈페이지 참조(www.sanghun.go.kr> 상훈제도안내> 정부포상업무지침)

5. 추천제한 사유

가. 일반국민 포상

☐ 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자 또는 단체(기관)

□ 형사처분

- 사형, 무기 또는 1년 이상의 징역이나 금고의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 10년이 경과하지 아니한 자
- 1년 이상 3년 이하의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 그 집행이 종료된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- 1년 이하의 징역이나 금고의 형의 선고유예를 받은 경우, 선고유예기간 중에 있는 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자

□ 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자 또는 단체(기관)

□ 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장(단체 및 기관)과 그 임원

- 최근 3년 이내 1회 이상 「산업안전보건법」 제10조, 같은 법 시행령 제10조 및 같은 법 시행규칙 제8조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
- ‘임원’ 이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함

※ 당해 사업장의 등기임원(사외이사 제외)과, 미등기임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한

「사업장 등기부등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」(<http://dart.fss.or.kr>, 회사별 검색-사업보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인

※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외

※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외

- 다만, 사업장 또는 임원 등이 해당 산업재해 발생에 책임이 없음이 명백하고, 해당 산업재해 발생 이후 산재예방을 위한 특별한 노력을 기울여 사업장 안전보건 개선 성과가 뚜렷한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

□ 「공정거래관련법」 위반 법인 및 그 임원

- 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함

※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리

- 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함

- 다만, 상기의 경우에도 법인 또는 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

□ 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료제공이 된 체불사업주(기관장)

- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의2, 같은 법 시행령 제23조의3에 따른 체불사업주로서 명단이 공개된 자

- 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의3, 같은 법 시행령 제23조의5에 따른 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 체불자료가 제공된 자

※ 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능

□ 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른
체납 중에 있는 자 또는 단체

※ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(www.share.go.kr)의
e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천
기관이 직접 조회하여 확인

□ 사회적 물의 등 유발

- 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·
민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자
또는 단체(기관)

□ 보건복지 및 아동 관련 법령 위반으로 행정처분을 받은 자

- 최근 2년 이내 보건복지 및 아동 관련 법령 위반으로 행정처분을 받은
자에 대해서는 포상추천을 제한함
- 건강보험 허위·부당청구와 관련하여 최근 2년 이내 현지조사를 받고,
업무정지 또는 과징금 처분을 받은 건강보험 요양기관과 그 임원 등에
대해서는 포상추천을 제한함

※ 처분이 진행 중(행정처분 사전통지를 받은 때)인 경우에는 요양기관 및 그
임원 등에 대한 자체 공적심사 시 총점의 5% 내지 10% 범위 내에서 감점함

※ “최근 2년 이내”라 함은 포상 행사연도 기준 최근 2년을 말함

예) 2023년 행사 : 2021. 1. 1. ~ 2022. 12. 31.

- ‘임원 등’은 대표, 원장, 부원장 등 기관 경영에 책임이 있는 자를 말함

□ 건강보험, 국민연금 의무가입 사업장이 미가입한 경우

- 건강보험, 국민연금 의무가입 사업장이 가입하지 않은 경우 그 사업
장과 임원 등에 대해서는 포상 추천을 제한함

☐ 보건복지 주요정책·사업과 관련된 평가 결과가 저조한 경우

- 보건복지부에서 추진 중인 주요 정책·사업의 평가 결과가 저조하거나 부적절한 기관 등에 대해서는 포상 추천을 제한함

나. 단체표창

☐ 2년 이내에 단체표창을 받은 분야와 동일한 분야의 공적으로 추천되는 경우

- 다만, 「정부업무평가기본법」에 따른 평가결과 우수기관에 대하여 표창을 수여할 경우에는 재포상 금지기간을 적용하지 아니함

☐ 「정부 표창 규정」 제19조에 따라 대통령 또는 국무총리 표창이 취소된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 단체

☐ 최근 3년 이내 「산업안전보건법」에 따라 명단이 공표된 사업장, 「공정거래관련법」 위반으로 고발·과징금 처분이나 시정명령을 받은 단체 또는 「근로기준법」에 따라 명단이 공개되거나 종합신용정보집중기관에 자료가 제공된 체불사업장

☐ 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 단체

※ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인

☐ 수사 중이거나, 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기한 경우 또는 언론보도, 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 단체

6. 추천후보자 공개 검증

☐ 공개 대상 : 정부포상 추천 후보자 전체

☐ 공개 내용

- 추천 후보자의 소속 또는 주소(로, 길 이상의 도로명주소 또는 읍·면 단위), 성명, 추천예정 훈격, 주요공적 등을 보건복지부와 대한민국 상훈 홈페이지에 10일 이상 공개

※ 추천대상자에게 정부포상에 대한 동의서를 직접 작성하게 하고 위의 내용이 공개됨을 사전 고지(단, 외교·안보 기타 해당 업무의 비밀을 요하는 경우는 공개에서 제외)

☐ 공개결과의 활용

- 의견이 접수된 경우 당사자의 소명, 조회 등을 통해 진위를 확인하여 공적심사 자료로 활용
- 추천자에 대한 비위사실, 수사진행, 사회적 물의야기 등이 접수될 경우 해당 소속기관 감사관실을 통해 조사

7. 추천 제출 서류 및 접수절차

☐ 추천 제출 서류

- 2026년 드림스타트 사업 유공자 추천서 1부(서식1)
- 정부포상 추천자 현황 1부(서식2)
- 공적 요약서 1부(서식3)

※ 정부포상 후보자 추천서의 공적 내용을 요약하여 작성

- 공적조서 1부(개인용 : 서식4/단체용 : 서식5)
- 현지확인서(서식7)
※ 추천기관에서 철저한 현지조사 후 확인 첨부(필요시 사진 등 첨부)
- 정부포상에 대한 동의서 1부(서식8)
- 추천제한 사유 확인서 1부(서식9)
- 불량사업장 조회양식(서식10)

○ 건강보험 허위·부당청구 조회양식(서식11)

○ 의료관계 행정처분 여부 조회양식(서식12)

※ 제출서류 일체는 반환하지 않으며, 공적확인 및 심사를 위해 필요한 경우 추가 자료를 요청할 수 있음

공적조서 작성요령

○ 공적조서 작성 시 공적요지는 향후 「수여증명서」 등 발급시 기재되는 사항으로 **주된 공적내용을 6하 원칙에 따라 정확하고 상세하게 작성**하여 향후 민원발생의 소지가 없도록 하여야 함.

- 공적내용은 직접적인 공적사항 외에 모범적인 사회활동 등도 포함하여 기재

- 특히, 공적내용 작성 시 전자정부 추천분야 공적을 중점 작성

- 주요경력란의 기간과 과거 포상기록란의 포상일자 연월일 표기를 정확히 기재

※ 과거 포상기록을 고의로 누락한 경우에는 포상대상에서 제외

■ 공적요지 작성 예시 (건설공사의 경우)

00년 00월 00일부터 00년 00월 00일까지 00건설공사 시공책임자로 참여하여 000공법 등 새로운 기술을 도입·적용함으로써 예산을 절감(00억원)하고, 공기를 단축(0년0월)하여 공사의 적기 준공에 기여함

○ 조사자는 추천부서장 또는 인사과장, 추천자는 기관장임(예:국토교통부장관)

□ 접수절차

○ 접수기간 : 2026. 9. 2(수) ~ 2026. 9. 23(수), 18:00까지

○ 접수방법 : 등기우편 접수(기한 내 도착분에 한함) 후 이메일 송부

- 제출서류 ①~⑩를 서식에 따라 한글 또는 엑셀로 작성(글꼴 신명조, 12포인트, 줄간격 160%)하여 원본을 등기우편으로 제출하고, 한글·엑셀 파일 및 날인·직인된 서류 스캔파일을 이메일 송부

※ 이메일 주소 확인 : ☎ 044-202-3438

- 등기우편 및 이메일 발송 후 수신여부를 유선 확인 요망

○ 접 수 처 : (우 30116) 세종특별자치시 가림로 143, KT&G 세종타워 12층
보건복지부 아동보호자립과

○ 문 의 처 : 보건복지부 아동보호자립과(☎ 044-202-3438)

8. 향후 추진계획

- 포상대상자 심사기준 및 추천 제한 사유 해당여부 검토, 현지확인 등
: 2026. 9~10월
- 포상대상자 심사 및 발표 : 2026. 10월 중(개별통지)
- 드림스타트 사업보고대회 개최(포상 수여) : 11. 26.(목)~27.(금) 예정
※ 사정에 따라 일정이 변동될 수 있음

<서식1>

2026년 드림스타트 사업 유공자 추천서

대상자	성명(단체명)	
	홍길동(○○○○법인/단체/회사)	
	이메일주소	전화번호
	abc@abc.co.kr	02-123-1234
	주소	휴대전화번호
	○○광역시 ○○구 ○○로, 123-1	010-123-1234

2026년 드림스타트 사업 유공자를 붙임과 같이 추천합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

보건복지부장관 귀하

신청인 제출서류	1. 정부포상 추천자 현황 1부 2. 공적요약서 1부 3. 공적조서 1부(개인용 또는 단체용) 4. 공적조서 증빙서류 1부 5. 현지확인서 1부 6. 공무원인사기록요약서 1부(추천대상자가 공무원인 경우) 7. 정부포상에 대한 동의서 1부 8. 추천제한 사유 확인서 1부 9. 불량사업장, 건강보험 허위·부당청구, 의료관계 행정처분여부 조회양식 각 1부 10. 사업자등록증 또는 법인등록증 사본 1부(추천자가 단체 또는 단체의 임원인 경우)
-------------	---

<서식2> 모든 추천대상자 작성

정부포상 추천자 현황(민간인 · 재직공무원 · 단체)

○ 포상명 :

① 소속	직위 (직급)	성명 (단체명)	추천 훈격	② 수공 기간	추천제한 조회결과						⑧ 징계 (연도·종류, 사면)	⑨ 물의야기 (일시·내용)	
					③ 범죄 경력	④ 산업 재해	⑤ 공정 거래	⑥ 임금 체불	⑦ 세금체납				
									국세	관세			지방세
					※	작성	제외						
					(보건	복지부	에서						
					일괄	작성	부분)						
《예시》													
○○회사	사장	이몽룡	동탑 산업	30-02-1 9					무	무	무	-	언론보도 (06.7.1)
○○회사	부장	성춘향	석탑 산업	20-02-1 9	벌금150 (06.6.30)	1.5% (평균2.0) 중대재해 (06-216호)	고발 1 과징금 1					-	무
○○○도 ○○시	행정 주사	허생	옥조 근정	25-02-1 9	무	-	-					'95 견책 (사면)	무

위 자료는 관련기관 조회, 포상대상자 소속기관 감사부서의 확인 및 인사기록카드를 바탕으로 작성하였으며 소속, 재직기간 등 각종 자료에 대하여 기록착오로 인한 정정요청이 발생하거나, 징계, 수사개시 기타 공·사생활을 통하여 물의를 일으켜 포상 추천의 제한을 받는 자가 추천된 경우에는 그 어떠한 책임도 감수하겠습니다.

20 . ○ ○ . ○ ○

작성자 포상담당 (직급) (성명) (서명)

확인자 총무·인사과장(팀장) (직급) (성명) (서명)

《작성시 참고사항》

- ① 포상증서에 표기될 근무처, 소속기관명, 주민등록 도로명주소(로, 길) 또는 단체명 표기
※ 기업체의 경우 등록된 법인명칭 기록, 주식회사·(주)의 표기를 명확히 함
- ② 상훈관리프로그램 서훈추천자관리 화면에 표기된 수공(재직)기간
- ③ 범죄경력을 조회하여 그 결과를 기재
※ 조회기관 : 경찰청 수사국 과학수사센터 ☎ 02-3150-1960~61
- ④ 산업안전보건법에 따른 명단공표 내용(산재다발, 중대재해, 산재미보고, 중대산업발생사고) 및 고용노동부 공고번호 등을 기재
※ 고용노동부 산재예방정책과 ☎ 044-202-7693
- ⑤ 불공정 행위에 따른 처분여부를 조회하여 그 결과를 기재
※ 공정거래위원회 심판총괄담당관실 ☎ 044-200-4127
- ⑥ 임금체불에 따른 처분여부를 조회하여 그 결과를 기재
※ 고용노동부 근로기준정책과 ☎ 044-202-7537
- ⑦ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(<https://www.share.go.kr>)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 그 결과를 기재(☎ 행정정보공동이용센터 1600-8200)
※ 국세 : 국세청 징세과(☎ 044-204-3028),
관세 : 관세청 세원심사과 (☎ 042-481-7646),
지방세 : 행정안전부 지방세특별제도과(☎ 02-2100-3635)
- ⑧ 징계처분·불문경고 처분을 받은 연도와 종류 및 사면여부를 표기
- ⑨ 감사원·검·경 등 조사·수사개시, 기소, 민·형사재판 계류, 언론보도 등 공사생활을 통하여 물의를 일으켜 정부서훈이 합당치 않다고 판단되는 내용 및 일자 표기
※ 위 ③~⑨ 작성시 조회·확인 대상이 아닐 경우 “-”로 표기
조회·확인 결과 해당사항이 없을 경우 “무”로 표기

**보건복지부
조회 사항임.**

<서식3> 모든 추천대상자 작성

공 적 요 약 서

추천 순위	소 속	직 급 (직 위)	성 명 (한 자) 주민등록번호	재직기간 (추천훈격)	공 적 개 요 (70자 이내)
1	보건복지부	행정주사보	홍길동 (洪吉同) * 피추천인 700101-1000000	18 년 02 월 (대통령표창)	※ 공적이 잘 나타나도록 공적조서 내용을 개조식 요약하여 작성하되, 핵심 공적사항은 언론사 등에 제공할 예정이므로 6하원칙에 의하여 실적 등을 기재(글꼴 신명조, 글자크기 12P, 줄간격 160%)
2					
3					

<서식4> 추천대상자가 공무원, 아동통합사례관리사 등 개인인 경우 작성

■ 상훈법 시행령 [별지 제1호서식] <개정 2015.12.31.>

공적조서 (개인용)

(앞 쪽)

성명	(한자) <i>외국인은 영문성명</i>		
주민등록번호 (생년월일)		군번(군인인 경우)	
		국적(외국인인 경우)	
주소	★ 반드시 도로명 주소로 기재(기존 주소는 상훈 시스템 입력 불가능)		
직업		소속	
직위		직급 · 계급	
추천 훈격(勳格)		추천 순위	
공적 분야		공적 기간	00년 00월 기재
공적 요지(70자 이내) <i>공적요지는 향후 「수여증명서」 등 발급시 기재되는 사항으로 주된 공적내용을 6하 원칙에 따라 정확히(구체적, 계량적, 객관적) 50자 내외로 작성할 것</i>			
조사자 <i>조사자는 추천기관(최종 취합하여 피추천인을 추천하는 기관)의 과장급 이상(○), 피추천인의 소속기관 과장(×)</i>			
소속			
직위(직급 · 계급)		성명	(서명 또는 인)
위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다. 년 월 일 추천관 직위 성명 <i>추천기관의 기관장</i> 관인			

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

주요 경력	
연 월 일	이력사항
과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)	
수여일(연 월 일)	내용
	포상 기록이 누락되지 않도록 하고 연월일까지 정확히 기재
	- 과거 포상 경력(장관표창, 시·도지사 표창 이상) 기재
공적 내용	
○ 피추천인의 공적은 ‘공적내용란’에 육하원칙에 의거하여 정확히(구체적, 계량적, 객관적) 작성하는 것을 원칙으로 함 - 공적은 공적조서 및 공적요약서를 위주로 하여 심사 - 사진 등 기타자료는 필요시 최소한의 자료로 제출하고, 그 내용을 육하원칙에 의거하여 공적내용란에 ‘기술’해야 함 - 공적내용을 부정확하게 작성하고, 대신 사진, 관련 언론보도 기사 등 기타자료를 별도의 서식을 활용하거나 책자를 만들어 제출하는 것은 지양 - 제출한 별도의 참고자료는 반환되지 않음	

<서식5> 추천대상자가 지자체 등 기관인 경우 작성

■ 상훈법 시행령 [별지 제1호서식] <개정 2015.12.31.>

공적조서 (단체용)

(앞 쪽)

단	체	명	법정 단체명		
주	소	★ 반드시 도로명 주소로 기재(기존 주소는 상훈 시스템 입력 불가능)			
대 표 자 인 적 사 항	성	명	(한글)	(한자)	
	주 민 등 록 번 호				
	주 소				
	연 락 처	(집전화) 지역번호 표기(연락가능한 담당자의 직통번호)			
		(휴대폰)			
		(이메일)			
추천 훈격(勳格)		추	천	순	위
공 적 분 야		공	적	기	간
○○년 ○○월 기재					
공적 요지(70자 이내) 공적요지는 향후 「수여증명서」 등 발급시 기재되는 사항으로 주된 공적내용을 6하 원칙에 따라 정확히(구체적, 계량적, 객관적) 50자 내외로 작성할 것					
조사자 조사자는 추천기관 (최종 취합하여 피추천인을 추천하는 기관)의 과장급 이상(○), 피추천인의 소속기관 과장(×)					
소	속				
직위(직급·계급)		성	명	(서명 또는 인)	
위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다.					
년 월 일					
추천관	직위	성명	추천기관의 기관장		관인

추천관은 추천기관 (최종 취합하여 피추천인을 추천하는 기관) 의 기관장(○),
피추천인의 소속기관 기관장(×) 보건복지부장관(×)

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

(뒤 쪽)

단체 연혁	
연 월 일	내용
~	
~	
~	
과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)	
수여일(연 월 일)	내용
	포상 기록이 누락되지 않도록 하고 연월일까지 정확히 기재
	- 과거 포상 경력(장관표창, 시·도지사 표창 이상) 기재
공적 내용	
○ 피추천인의 공적은 ‘공적내용란’에 육하원칙에 의거하여 정확히(구체적, 계량적, 객관적) 작성하는 것을 원칙으로 함 - 공적은 공적조서 및 공적요약서를 위주로 하여 심사 - 사진 등 기타자료는 필요시 최소한의 자료로 제출하고, 그 내용을 육하원칙에 의거하여 공적내용란에 ‘기술’해야 함 - 공적내용을 부정확하게 작성하고, 대신 사진, 관련 언론보도 기사 등 기타자료를 별도의 서식을 활용하거나 책자를 만들어 제출하는 것은 지양 - 제출한 별도의 참고자료는 반환되지 않음	

<서식6> 추천대상자가 공무원인 경우 작성

공무원인사기록요약서

1)소속기관			2)직 위		3)직급	
4)성 명	한글		5)주민등록번호	(만 세)		
	한자		6)군 번(군인)			
7)구 분	☒ 재직자 ☐ 정년퇴직 ☐ 명예퇴직 ☐ 의원퇴직 ☐ 기타					

근무경력	재 직 기 간	12)특정직	~ (년 월 일)
8)일반직	~ (년 월 일)	13)교 원	~ (년 월 일)
9)별정직	~ (년 월 일)	14)군 인	~ (년 월 일)
10)기능직	~ (년 월 일)	15)군무원	~ (년 월 일)
11)고용직	~ (년 월 일)	16)기타()	~ (년 월 일)
합 계 ㉔		년 월 일	

17)제 외 기 간	휴직 : ~ (년 월 일)	직위해제 : ~ (년 월 일)
합 계 ㉕	년 월 일	

18)실재직기간(㉖-㉗)	년 월 일
---------------	-------

19)징계 · 형벌	종 류	일 자	20)과거포상 (장관표창이상)	포상명	수여일자
21)작성자(인사담당자)			22)확인자(인사담당관)		
직급		성명 (인)	직급		성명 (인)
위 기재사항은 인사기록원본과 다름없이 정확하게 기록하였음을 확인함.					
20 년 월 일					
23)기 관 명 : (직인)					

<서식7> 추천대상자가 민간기관 또는 민간개인인 경우 작성

현 지 확 인 서

1. 포상대상자 인적사항

- 성명 :
- 주민등록번호 :
- 성별 : 남, 여
- 가족사항

2. 주요공적내용

3. 지역주민 및 관련기관(단체) 의견

4. 현지확인자 의견(형사처벌 등 범죄경력 여부, 행정처분여부 등 포함)

위와 같이 확인함

20 . . .

확인자 소속 : 직급 : 성명 : (인)

확인자는 공적조서의 조사자와 동일인이어야 함

※현지확인서 주요포함내용

- 품성(도덕성 흠결여부 등), 지역여론(공사생활 등), 공적사항(공적내용과 일치여부)
- 과거포상경력(장관표창 이상만 기록)
- 과거 형벌사항, 최근 2년간 보건복지관련 법령 위반으로 행정처분을 받은 사실 유무, 건강보험 허위·부당청구 유무

정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

□ 포상 후보자

성명			
소속(주소)		직위(급)	

위 본인은 정부포상 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

▪ 신고의무 사항

- 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
- 형사사건으로 기소된 경우
- 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
- 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
- ※ 「상훈법」 제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.
② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.
- 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

20 . . .

성명

(서명)

<정부포상을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서>

보건복지부(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서는 **정부포상 업무*** 수행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다(관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

□ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무 ※ 근거 : 「상훈법 시행령」 제33조	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유·이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	기록부 : 영구
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 소속, 직업, 직위	경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	제공받는 자가 지정한 보존 기간

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

년 월 일 성명 (서명 또는 인)

보건복지부 귀중

< 기타 고지 사항 >

개인정보 보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
정부포상 관보 게재	성명, 소속, 사유(포상명)	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제10조
정부포상 취소 관보 게재	성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제20조

장관표창에 대한 동의서

(장관표창 후보자용)

□ 인적사항

성명		직위(급)	
소속(주소)		연락처	

본인은 장관표창업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 표창관련 민원이 야기되거나 장관표창업무지침상의 추천제한 사유에 해당되어 장관표창이 철회 또는 취소될 경우 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 . . .

성명

(서명)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의를 거부할 경우에는 장관표창 추천이 제한될 수 있습니다.

1. (개인정보의 수집·이용 목적) 장관표창 후보자에 대한 추천제한사유 해당여부 확인, 표창 후보자 공적심사, 장관표창 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여증명서 발급
2. (수집하려는 개인정보의 항목) 성명, 주민등록번호, 면허번호, 주소, 직업, 소속, 직위 및 직급(계급), 공적내용, 공적요지, 주요경력, 군번(군인의 경우), 국적(외국인의 경우)
3. (개인정보의 처리 및 보유 기간) 표창기록부는 영구, 표창추천서 및 상훈민원신청서는 5년간 처리 및 보유

< ☐ 개인정보 제공에 동의합니다. / ☐ 개인정보 제공에 동의하지 않습니다. >

「2026년 가정복지증진 유공(드림스타트 사업)」
정부포상 추천제한 사유 확인서

「2026년 가정복지증진 유공(드림스타트 사업)」 정부포상 추천자 ○○명
에 대해 아래 추천제한 사유 해당 여부를 추천자 본인(단체) · 감사부서
· 언론보도 등을 통해 확인한 결과 현재까지 전원 이상없음을 확인합니다.

1. 감사조사 또는 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자
2. 징계절차가 진행 중인 자 또는 관계행정기관의 징계처분 요구 중인 자
3. 사회적 물의 등 유발

2026. . .

작성자 포상담당 (직급) (성명) (서명)

확인자 총무·인사과장(팀장) (직급) (성명) (서명)

<서식10> 추천대상자가 지자체(시·도 및 시·군·구), 법인, 단체(사업장 포함) 또는 사업장의 대표자 및 임원(이사, 감사, 공장장, 현장소장 등)의 경우 작성

불량사업장 조회 양식

일련 번호	사업 장명	사업장 주소	대표자 명	법인 번호	사업자 등록번호	사업장 관리번호	토건 면허 번호	훈격	대상자 성명	대상자 직위	전화 번호
(예시)											
01	**연맹	서울시 영등포구 **로 **	○○○	***** *****	*** ** *****	***** *****	000	장관 표창	○○○	사무 총장	02- ***- ****
02	A주식 회사	00시 00구 00로 XX	홍길동	11111111 11111	111 11 11111	111111111 11	000	대통 령	홍두깨	상무 이사	032- ***- ****
03	○○ 주식 회사	00도 00 시 00로 ***번지	임꺽정	22222222 22222	222222222 2	222222222 22	-	국무 총리	○○ 주식 회사	기업체	051- ***- ****
04	** 연 구원	00도 00군 00읍 XX번지	이세종	33333333 33333	333333333 3	333333333 33			장영실	공무원	062- ***- ****

※ 반드시 '엑셀 파일'로 작성

※ 법인번호(13자리), 사업자등록번호(10자리), 산재보험관리번호(11자리)는 '-'를 반드시 제외하고 각각의 자릿수 확인 기재

※ 「사업장명, 사업장주소, 대표자명, 법인번호, 사업자등록번호, 사업장관리번호」는 포상추천대상자가 소속되어 있는 사업장의 "산재보험가입서류"를 기준으로 작성

※ 「포상추천대상자 직위」란 작성 시 포상추천대상자가 「기업체」인 경우 「기업체」를 기재, 포상추천대상자가 「개인」인 경우 해당자의 「직위(대표이사, 과장 등)」를 기재, 「공무원」인 경우 반드시 「공무원」를 기재

※ 포상추천대상 「기업체」의 업종이 「건설업」을 포함하고 있는 경우 반드시 「토건면허번호」를 기재

<서식11> 추천대상자가 의료기관, 요양기관 및 그 기관의 임원인 경우 작성

건강보험 허위·부당청구내역 조회 양식

연번	포상추천대상자		기관			비고
	성명	직위	기관명	대표자	대표자주민번호	

※ 반드시 '엑셀 파일'로 작성

※ 기관명 : 의료기관, 요양기관 등 명칭

<서식12> 추천대상자가 의료인, 의료기사인 경우 작성

의료관계 행정처분 여부 조회 양식

연번	성명	주민번호	면허증번호	종별	비고
				의사	
				간호사	

※ 반드시 '엑셀 파일'로 작성

※ 종별 : 의료법 제2조의 의료인의 종류